

6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

6.1 พัฒนาศักยภาพบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| ที่ | โครงการ | วัตถุประสงค์ | เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) | งบประมาณและที่มา | | | ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ | หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ |
|-----|--|--|---|------------------|---------------|---------------|--|--------------------------|
| | | | | 2556 (บาท) | 2557 (บาท) | 2558 (บาท) | | |
| 1 | โครงการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ 2556 | เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน | ส่งพนักงาน ลูกจ้าง ผู้บริหาร สมาชิก อบต. เข้ารับการอบรม | 200,000 | 200,000 | 200,000 | พนักงาน ลูกจ้าง ผู้บริหารมีความรู้ความเข้าใจและประสิทธิภาพในการทำงาน | สำนักปลัด |
| 2 | โครงการอบรมพัฒนาความรู้พรบ. ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นและตัวแทนภาคประชาชน ประจำปี งบประมาณ 2556 | เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน | อบรม 1 ครั้ง | 10,000 | 10,000 | 10,000 | เพื่อประชาชนทราบข้อมูลข่าวสารของอบต.เป็นแนวทางเดียวกัน | สำนักปลัด |
| 3 | ทุนการศึกษาสำหรับผู้บริหารสมาชิก,พนักงานส่วนตำบล | เพื่อให้บุคลากรเข้าศึกษาต่อและเสริมสร้างประสิทธิภาพในการทำงาน | บุคลากรได้รับการศึกษา | 400,000 | 400,000 | 400,000 | ผู้บริหาร สมาชิก พนักงานส่วนตำบล มีความรู้และความสามารถมากขึ้น | สำนักปลัด |
| 4 | โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง | เพื่อเพิ่มพูนแนวความคิดสร้างสรรค์ประสบการณ์แนวทาง การดำเนินการ เพื่อนำมาปรับใช้กับตำบล | ทัศนศึกษาดูงาน อบต./เทศบาลที่มีการบริหารจัดการที่ดี 1 ครั้ง | 300,000 | 300,000 | 300,000 | สามารถนำมาปรับใช้ให้ตำบลมีความเจริญยิ่งขึ้นและมีการพัฒนารูปแบบการปฏิบัติงานได้ | สำนักปลัด |

| ที่ | โครงการ | วัตถุประสงค์ | เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) | งบประมาณและที่มา | | | ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ | หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ |
|-----|--|--|--|------------------|---------------|---------------|--|--------------------------|
| | | | | 2556 (บาท) | 2557 (บาท) | 2558 (บาท) | | |
| 5 | ก่อสร้างที่ทำการศูนย์บริการ ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร ประจำตำบล | เพื่อให้คณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ และประชาชนมีที่ทำการในด้าน การเกษตร | ที่ทำการศูนย์ฯ ในบริเวณที่ทำการ อบต. หรือพื้นที่ใกล้เคียง | 500,000 | - | - | มีสถานที่ปฏิบัติงานจัด กิจกรรมและให้บริการทาง การเกษตร | ส่วนโยธา |
| 6 | จัดทำเอกสารเผยแพร่ข่าวสาร, การดำเนินงานของ อบต. | เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบข่าว- สารและการดำเนินงานของ อบต. | จัดทำเอกสาร แผ่นพับ ป้ายประ- ชาสัมพันธ์ โปสเตอร์ ฯลฯ | 60,000 | 60,000 | 60,000 | ประชาชนได้ทราบข่าวสาร และการดำเนินงานของ อบต. | สำนักปลัด |
| 7 | ส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำ แผนพัฒนาชุมชนและจัด เวทีประชาคม | เพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผน พัฒนาท้องถิ่นและส่งเสริมการมี ส่วนร่วมของประชาชน | สนับสนุนเงินและการจัดเวทีประ- ชาคมในการจัดทำแผนพัฒนา ชุมชน | 100,000 | 100,000 | 100,000 | มีแผนชุมชนใช้และสามารถ นำมาเป็นกรอบในการพัฒนา ตำบล ประชาชนมีส่วนร่วม | สำนักปลัด |
| 8 | อุดหนุนการจัดตั้งศูนย์อิน- เตอร์เน็ตประจำหมู่บ้าน ม.1 | เพื่อให้ประชาชนทราบข่าวสาร ที่ทันสมัยทันต่อเหตุการณ์ปัจจุบัน | ศูนย์อินเทอร์เน็ต 1 ศูนย์ | - | - | 50,000 | ประชาชนมีความรู้เพิ่มมาก ขึ้นและทันต่อเทคโนโลยี | ส่วนโยธา |

6.2 พัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง

| ที่ | โครงการ | วัตถุประสงค์ | เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) | งบประมาณและที่มา | | | ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ | หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ |
|-----|--|--|--|------------------|---------------|---------------|---|--------------------------|
| | | | | 2556 (บาท) | 2557 (บาท) | 2558 (บาท) | | |
| 1 | ปรับปรุงข้อมูลเว็บไซต์ขององค์กร | เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลต่างๆของ อบต. | ปรับปรุงข้อมูลเว็บไซต์ของ อบต. ค่าบริการ | 20,000 | 20,000 | 20,000 | ประชาชนสามารถตรวจสอบการทำงานของ อบต.และเป็นการประชาสัมพันธ์ข้อมูลของ อบต. | สำนักปลัด |
| 2 | ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณสำนักงาน อบต. | เพื่อให้ อบต. เป็นสถานที่ที่มีภูมิทัศน์ที่น่าอยู่ สวยงาม | ปรับปรุงภูมิทัศน์ จัดสวนหย่อมหน้า อบต. | 200,000 | - | - | สถานที่ทำงานมีความสวยงามและน่าอยู่ | ส่วนโยธา |
| 3 | จัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์สำนักงานปลัด | - เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความคล่องตัวสะดวก รวดเร็ว - เพื่อให้มีอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ครบถ้วนและเพียงพอเหมาะสมในการปฏิบัติงาน | จัดซื้อ วัสดุ ครุภัณฑ์ ตามความจำเป็น | 150,000 | 150,000 | 150,000 | สำนักปลัด มีวัสดุ อุปกรณ์ ในการปฏิบัติงาน | สำนักปลัด |
| 4 | จัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ พร้อมจอร์รับภาพ | เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์มีความทันสมัย | จัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ พร้อมจอร์รับภาพ | 50,000 | - | - | เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์มีความทันสมัย | สำนักปลัด |
| 5 | จัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ส่วนการคลัง | - เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความคล่องตัวสะดวก รวดเร็ว - เพื่อให้มีอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ครบถ้วนและเพียงพอ | จัดซื้อ วัสดุ ครุภัณฑ์ ตามความจำเป็น | 150,000 | 150,000 | 150,000 | ส่วนการคลัง มีวัสดุ อุปกรณ์ ในการปฏิบัติงาน | ส่วนการคลัง |

| ที่ | โครงการ | วัตถุประสงค์ | เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) | งบประมาณและที่มา | | | ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ | หน่วยงานที่รับผิดชอบ |
|-----|---|--|---|------------------|---------------|---------------|--|----------------------|
| | | | | 2556 (บาท) | 2557 (บาท) | 2558 (บาท) | | |
| 6 | จัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ส่วนโยธา | - เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความคล่องตัวสะดวก รวดเร็ว - เพื่อให้มีอุปกรณ์เครื่องมือ | จัดซื้อ วัสดุ ครุภัณฑ์ ตามความจำเป็น | 150,000 | 150,000 | 150,000 | ส่วนโยธา มีวัสดุ อุปกรณ์ ในการปฏิบัติงาน | ส่วนโยธา |
| 7 | จัดซื้อ แก้อื้อ | - เพื่อให้ อบต.มีเครื่องมือเครื่องใช้ในการจัดกิจกรรมต่างๆ อย่างเพียงพอ สะดวก - เพื่อประสิทธิภาพในการจัดกิจกรรมอีกทั้งเป็นการลดค่าใช้จ่ายในการเช่าจากที่อื่น | แก้อื้อ 100 ตัว | 25,000 | - | - | อบต. มีแก้อื้อใช้ในงานต่าง ๆ | ส่วนโยธา |
| 8 | จัดซื้อไฟสปอร์ตไลท์ | เพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงาน | ไฟสปอร์ตไลท์ 5 ดวง | - | - | 50,000 | การปฏิบัติงานของ อบต.เป็นไปด้วยความสะดวก | สำนักปลัด |
| 9 | จัดซื้อชุดเวทีย | เพื่อให้มีเครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงานเพียงพอ | ชุดเวทีย 1 ชุด | - | 200,000 | - | อบต.มีเครื่องมือเครื่องใช้ที่เพียงพอ | สำนักปลัด |
| 10 | จัดซื้อหนังสือพิมพ์ วารสาร หนังสือ | เพื่อให้มีหนังสือพิมพ์ วารสาร หนังสือต่างๆ ไว้บริการประชาชน และเป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสาร | จัดซื้อหนังสือพิมพ์ วารสาร หนังสือต่างๆ | 10,000 | 10,000 | 10,000 | มีหนังสือไว้บริการประชาชน และเป็นแหล่งเรียนรู้ | สำนักปลัด |
| 11 | จัดซื้อรถบรรทุกน้ำ | เพื่อบริการด้านน้ำให้กับประชาชนในตำบลบ้านท่าเนียบ | จัดซื้อรถบรรทุกน้ำ 1 คัน | 2,000,000 | - | - | บริการด้านน้ำให้กับประชาชนในตำบลบ้านท่าเนียบ | สำนักปลัด |
| 12 | จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ | เพื่อยืดอายุการใช้งานของคอมพิวเตอร์ | จัดซื้อเครื่องสำรอง 6 ตัว | 12,000 | - | - | การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น | ส่วนโยธา |

| ที่ | โครงการ | วัตถุประสงค์ | เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) | งบประมาณและที่มา | | | ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ | หน่วยงานที่รับผิดชอบ |
|-----|--|---|--|------------------|---------------|---------------|--|----------------------|
| | | | | 2556 (บาท) | 2557 (บาท) | 2558 (บาท) | | |
| 13 | ติดตั้งเครื่องกระจายข่าวไร้สายทางไกลอัตโนมัติ | เพื่อให้การประชาสัมพันธ์งานต่าง ๆ ของ อบต. มีประสิทธิภาพมากขึ้น | ติดตั้งเครื่องขยายเสียงพร้อมลำโพง ทั้ง 9 หมู่บ้าน | 800,000 | - | - | การประชาสัมพันธ์งานของ อบต. มีประสิทธิภาพมากขึ้น | สำนักปลัด |
| 14 | จัดซื้อเครื่องรับ-ส่งวิทยุขนาดกำลังส่ง 5 วัตต์ | เพื่อให้มีเครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงานเพียงพอ | จัดซื้อเครื่องรับ-ส่งวิทยุ ขนาดกำลังส่ง 5 วัตต์ จำนวน 5 เครื่อง | 60,000 | - | - | การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น | สำนักปลัด |
| | รื้อและติดตั้งเครื่องปรับอากาศ | เพื่อการปฏิบัติงานมีความคล่องตัว | รื้อและติดตั้งเครื่องปรับอากาศ | 24,000 | - | - | การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น | สำนักปลัด |
| 15 | ติดตั้งม่านปรับแสงอาคารที่ทำกรหลังใหม่ | เพื่อการปฏิบัติงานมีความคล่องตัว | ติดตั้งม่านปรับแสง | 400,000 | - | - | การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น | สำนักปลัด |
| 16 | จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับ สำนักงานปลัด ส่วนการคลัง, ส่วนโยธา | เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น | จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 6 เครื่อง | 150,000 | - | - | การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น | ส่วนโยธา |
| 17 | จัดซื้อไม้วัดมาตราส่วน (สเกว) | วัดระยะแบบแปลนหรืองานต่าง ๆ | จัดซื้อไม้วัดมาตราส่วน 1:20, 1:25, 1:50, 1:75, 1:100, 1:125, 1:1000, 1:2000, 1:3000, 1:4000 อย่างละ 2 อัน | 6,000 | | | การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น | ส่วนโยธา |
| 18 | ก่อสร้างเสาธง ประจำ อบต. | เพื่อสร้างความจงรักภักดีต่อประเทศชาติ | ก่อสร้างเสาธง ประจำ อบต. | 100,000 | - | - | สร้างจิตสำนึกของความรักภักดีต่อประเทศชาติ | ส่วนโยธา |
| 19 | ก่อสร้างเสาวิทยุ | เพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงาน | ก่อสร้างเสาวิทยุ สูง 50 เมตร | 280,000 | - | - | การปฏิบัติงานของ อบต. เป็นไปด้วยความสะดวก | ส่วนโยธา |

| ที่ | โครงการ | วัตถุประสงค์ | เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) | งบประมาณและที่มา | | | ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ | หน่วยงานที่รับผิดชอบ |
|-----|--|--|---|------------------|---------------|---------------|---|--------------------------------------|
| | | | | 2556 (บาท) | 2557 (บาท) | 2558 (บาท) | | |
| 20 | ก่อสร้างที่จอดรถภายในบริเวณที่ทำการ อบต. | เพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงาน | ก่อสร้างที่จอดรถ อบต. | 200,000 | - | - | การปฏิบัติงานของ อบต. เป็นไปด้วยความสะดวก | ส่วนโยธา |
| 21 | ปรับปรุงภูมิทัศน์ที่ทำการ อบต. หลังใหม่ | เพื่อให้ที่ทำการ อบต.มีภูมิทัศน์ที่สวยงามเหมาะสม | ปรับปรุงภูมิทัศน์ที่ทำการ อบต. หลังใหม่ | 300,000 | - | - | เพื่อให้ที่ทำการ อบต.มีภูมิทัศน์ที่สวยงามเหมาะสม | ส่วนโยธา |
| 22 | ตกแต่งภายในอาคารที่ทำการ อบต. หลังใหม่ | เพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงาน | ตกแต่งภายในอาคารที่ทำการ อบต. หลังใหม่ เช่น ม่าน ฯลฯ | 300,000 | - | - | การปฏิบัติงานของ อบต. เป็นไปด้วยความสะดวก | ส่วนโยธา |
| 23 | ก่อสร้างลานคอนกรีตหน้าที่ทำการ อบต. | เพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ อบต. | ก่อสร้างลานคอนกรีตหน้าที่ทำการ อบต. | - | 800,000 | - | การปฏิบัติงานของ อบต. เป็นไปด้วยความสะดวก | ส่วนโยธา |
| 24 | ก่อสร้างอาคารสำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลและส่วนอื่นๆ | - เพื่อให้ อบต. มีสำนักงานเป็นของตนเอง - เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ - เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศในการทำงาน | - ก่อสร้างอาคารสำนักงานจำนวน 1 หลัง - ตลาดกลางทางการเกษตร - สนามกีฬา - สวนป่าสมุนไพรเฉลิมพระเกียรติ - ศาลาประชาคม | 11,000,000 | - | - | - สามารถรองรับหน่วยงานและบุคลากรที่จะเพิ่มขึ้น - สถานที่ปฏิบัติงานเป็นสัดส่วนทำให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น - ผู้มาติดต่อราชการมีความสะดวก | ส่วนโยธา |
| 25 | ติดตั้งระบบเครื่องปรับอากาศภายในที่ทำการ อบต. หลังใหม่ | เพื่อให้สำนักงานมีความพร้อมในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ | เครื่องปรับอากาศจำนวน 20 เครื่อง | 500,000 | - | - | การปฏิบัติงานของ อบต. เป็นไปด้วยความสะดวก | สำนักปลัด ส่วนโยธา ส่วนการคลัง |
| 26 | ติดตั้งระบบอินเทอร์เน็ตและระบบเชื่อมต่อภายใน (Lan) | เพื่อให้สำนักงานมีความพร้อมในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ | ติดตั้งระบบอินเทอร์เน็ตและระบบเชื่อมต่อภายในสำนักงาน | 200,000 | - | - | การปฏิบัติงานของ อบต. เป็นไปด้วยความสะดวก | สำนักปลัด ส่วนโยธา ส่วนการคลัง |

| ที่ | โครงการ | วัตถุประสงค์ | เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) | งบประมาณและที่มา | | | ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ | หน่วยงานที่รับผิดชอบ |
|-----|--|---|--|------------------|---------------|---------------|---|--------------------------------------|
| | | | | 2556 (บาท) | 2557 (บาท) | 2558 (บาท) | | |
| 27 | ระบบโทรศัพท์เชื่อมต่อภายใน ที่ทำการ อบต. หลังใหม่ | เพื่อให้สำนักงานมีความพร้อม ในการปฏิบัติงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ | ติดตั้งระบบโทรศัพท์เชื่อมต่อ ภายใน ที่ทำการ อบต. หลังใหม่ | 200,000 | - | - | การปฏิบัติงานของ อบต. เป็น ไปด้วยความสะดวก | สำนักปลัด ส่วนโยธา ส่วนการคลัง |
| 28 | เครื่องสำรองไฟฉุกเฉิน | เพื่อความปลอดภัยในการปฏิบัติ งานภายในสำนักงาน | เครื่องสำรองไฟฉุกเฉิน จำนวน 1 เครื่อง | 200,000 | - | - | การปฏิบัติงานของ อบต. เป็น ไปด้วยความสะดวก | สำนักปลัด ส่วนโยธา ส่วนการคลัง |
| 29 | ถังดับเพลิงประจำสำนักงาน และ ศูนย์ อปพร. | เพื่อความปลอดภัยในการปฏิบัติ งานภายในสำนักงาน | ถังดับเพลิง จำนวน 10 ถัง | 100,000 | - | - | การปฏิบัติงานของ อบต. เป็น ไปด้วยความสะดวก | สำนักปลัด ส่วนโยธา ส่วนการคลัง |
| 30 | ระบบเครื่องเสียงในห้อง ประชุม สภา อบต. | เพื่อให้สำนักงานมีความพร้อม ในการปฏิบัติงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ | ระบบเครื่องเสียง จำนวน 1 ระบบ | 200,000 | - | - | การปฏิบัติงานของ อบต. เป็น ไปด้วยความสะดวก | สำนักปลัด ส่วนโยธา ส่วนการคลัง |
| 31 | งานระบบไฟฟ้าสำหรับ ที่ทำการ อบต. หลังใหม่ | เพื่อให้สำนักงานมีความพร้อม ในการปฏิบัติงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ | ระบบไฟฟ้า จำนวน 1 ระบบ | 500,000 | - | - | การปฏิบัติงานของ อบต. เป็น ไปด้วยความสะดวก | สำนักปลัด ส่วนโยธา ส่วนการคลัง |
| 32 | ป้ายที่ทำการ อบต. หลังใหม่ | เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ ที่ตั้งของสำนักงาน | ระบบไฟฟ้า จำนวน 1 ระบบ | 500,000 | - | - | การปฏิบัติงานของ อบต. เป็น ไปด้วยความสะดวก | สำนักปลัด ส่วนโยธา ส่วนการคลัง |

| ที่ | โครงการ | วัตถุประสงค์ | เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) | งบประมาณและที่มา | | | ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ | หน่วยงานที่รับผิดชอบ |
|-----|--|---|---|------------------|---------------|---------------|--|--------------------------------------|
| | | | | 2556 (บาท) | 2557 (บาท) | 2558 (บาท) | | |
| 33 | ขยายเขตระบบประปาเข้าที่ทำการ อบต. หลังใหม่ | เพื่อให้สำนักงานมีความพร้อมในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ | ขยายเขตประปา และระบบประปา | 300,000 | - | - | การปฏิบัติงานของ อบต. เป็นไปด้วยความสะดวก | สำนักปลัด ส่วนโยธา ส่วนการคลัง |
| 34 | ชุดเครื่องรับโทรทัศน์ระบบดาวเทียม | เพื่อให้สำนักงานมีความพร้อมในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ | ชุดเครื่องรับโทรทัศน์ระบบดาวเทียม 1 ชุด และโทรทัศน์ LED 1 เครื่อง | 50,000 | - | - | การปฏิบัติงานของ อบต. เป็นไปด้วยความสะดวก | สำนักปลัด ส่วนโยธา ส่วนการคลัง |
| 35 | จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ | เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบถึงข้อมูลข่าวสารต่างๆ | จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ | 400,000 | 400,000 | 400,000 | ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารเพิ่มมากขึ้น | ส่วนโยธา |
| 36 | เก้าอี้นั่งสำหรับผู้มาติดต่อราชการ | เพื่อให้สำนักงานมีความพร้อมในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ | ชุดเก้าอี้นั่งพักคอยจำนวน 5 ชุด | 50,000 | - | - | การปฏิบัติงานของ อบต. เป็นไปด้วยความสะดวก | สำนักปลัด ส่วนโยธา ส่วนการคลัง |
| 37 | บอร์ดประชาสัมพันธ์ | เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์งานของ อบต. | บอร์ดประชาสัมพันธ์จำนวน 2 บอร์ด | 50,000 | - | - | การปฏิบัติงานของ อบต. เป็นไปด้วยความสะดวก | สำนักปลัด ส่วนโยธา ส่วนการคลัง |
| 38 | ตู้เหล็กและตู้กระจกโชว์ | เพื่อให้สำนักงานมีความพร้อมในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ | ตู้เหล็ก 10 หลัง ตู้กระจก 10 หลัง | 150,000 | - | - | การปฏิบัติงานของ อบต. เป็นไปด้วยความสะดวก | สำนักปลัด ส่วนโยธา ส่วนการคลัง |
| 39 | ก่อสร้างบ้านพักพนักงาน | - เพื่อให้ พนักงานมีบ้านพักอาศัย ลดค่าใช้จ่ายของพนักงาน | บ้านพักพนักงาน 1 คูหา | - | 2,000,000 | - | - พนักงานมีบ้านพักอาศัย - ลดค่าใช้จ่ายของพนักงานได้ | ส่วนโยธา |

| ที่ | โครงการ | วัตถุประสงค์ | เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) | งบประมาณและที่มา | | | ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ | หน่วยงานที่รับผิดชอบ |
|-----|--|--|---|------------------|---------------|---------------|--|----------------------|
| | | | | 2556 (บาท) | 2557 (บาท) | 2558 (บาท) | | |
| 40 | จัดทำ แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยน- แปลง แผนยุทธศาสตร์การ พัฒนา | เพื่อเป็นกรอบในการการจัดทำ แผนพัฒนา 3 ปี | จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา 40 เล่ม | 10,000 | 10,000 | 10,000 | การปฏิบัติงานเป็นไปอย่าง มีประสิทธิภาพและมีระบบ | สำนักปลัด |
| 41 | จัดทำ แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยน- แปลง แผนพัฒนาสามปี | เพื่อเป็นการเตรียมโครงการพร้อม ที่จะบรรจุในเอกสารงบประมาณ รายจ่ายประจำปีและนำมาสู่การ ปฏิบัติได้อย่างมีระบบ | จัดทำแผนพัฒนาสามปี 40 เล่ม | 10,000 | 10,000 | 10,000 | การปฏิบัติงานเป็นไปอย่าง มีประสิทธิภาพและมีระบบ | สำนักปลัด |
| 42 | จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายและงบประมาณราย จ่ายเพิ่มเติม | เพื่อเป็นกฎหมายใช้บังคับใน การเบิกจ่ายเงินของ อบต. | จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี จำนวน 20 เล่ม | 10,000 | 10,000 | 10,000 | การเบิกจ่ายเงินของ อบต. เป็น ไปอย่างถูกต้องตามระเบียบ กฎหมายกำหนด | สำนักปลัด |
| 43 | จัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน | - เพื่อให้ทราบข้อมูลภาษีและค่า ธรรมเนียมต่างๆ - เพื่อเป็นเครื่องมือของเจ้าหน้าที่ ในการประเมินภาษี | สามารถจัดเก็บภาษีได้ทั่วถึงและ มีประสิทธิภาพ | 500,000 | - | - | อบต.สามารถจัดเก็บภาษีได้ อย่างมีประสิทธิภาพ อบต. มีรายได้เพิ่มขึ้น | ส่วนการคลัง |
| 44 | อบรมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับภาษี ค่าธรรมเนียม ใบอนุญาตต่างๆ | เพื่อให้ประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจในขั้นตอนของการ ชำระภาษี | จัดอบรมประชาชนเพื่อสร้างความ เข้าใจ 1 ครั้ง | 40,000 | 40,000 | 40,000 | ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจ ขั้นตอนการชำระภาษีและยื่น ดีให้ความร่วมมือในการเสียภาษี | ส่วนการคลัง |
| 45 | ส่งเสริม สนับสนุน การดำเนิน งานของที่ทำการปกครอง อำเภอ | เพื่อให้การดำเนินงานของที่ทำ การปกครองอำเภอเป็นไปอย่าง มีประสิทธิภาพ | สนับสนุนงบประมาณ | 200,000 | 200,000 | 200,000 | การดำเนินงานของที่ทำการ ปกครองอำเภอเป็นไปอย่าง มีประสิทธิภาพมากขึ้น | สำนักปลัด |

| ที่ | โครงการ | วัตถุประสงค์ | เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) | งบประมาณและที่มา | | | ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ | หน่วยงานที่รับผิดชอบ |
|-----|--|---|--|------------------|---------------|---------------|--|---|
| | | | | 2556 (บาท) | 2557 (บาท) | 2558 (บาท) | | |
| 46 | ประชาสัมพันธ์การเสียภาษีและการจัดเก็บภาษีให้ได้ 100% | - เพื่อให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนของการชำระภาษีอย่างถูกต้อง - เพื่อกระตุ้นเตือนให้ประชาชนชำระภาษีอย่างถูกต้องตามระยะเวลาที่กำหนด | - จัดทำแผนพัฒนาป้ายประชาสัมพันธ์การเสียภาษี 3 ป้าย โปสเตอร์ ฯลฯ - ของชำร่วยเมื่อมาชำระภาษีตรงตามระยะเวลา | 50,000 | 50,000 | 50,000 | ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจขั้นตอนการชำระภาษีและยินดีให้ความร่วมมือในการเสียภาษี | ส่วนการคลัง |
| 47 | อุดหนุน อบต.เจ้าภาพในการดำเนินงานของศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้าง | เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้าง | สนับสนุนงบประมาณ | 50,000 | 50,000 | 50,000 | การดำเนินงานของสถานีตำรวจการจัดซื้อจัดจ้างของ อบต.ระดับอำเภอเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ | สำนักปลัด |
| 48 | ส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินงานของหน่วยงานราชการอื่น | เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานราชการอื่น เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ | สนับสนุนงบประมาณ | 100,000 | 100,000 | 100,000 | การดำเนินงานของหน่วยงานราชการอื่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น | สำนักปลัด |
| 49 | ส่งเสริมการดำเนินงานของศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล | เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ | สนับสนุนงบประมาณ | 100,000 | 100,000 | 100,000 | การดำเนินงานของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ | สำนักปลัด ศบคต.บ้านท่าเนียบ สำนักงานเกษตร |
| 50 | จัดซื้อชุดตรวจสอบคุณภาพดิน | ตรวจปริมาณธาตุอาหาร | มีชุดตรวจดินประจำ ศบคต. | 12,000 | - | - | การดำเนินงานของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ | สำนักปลัด ศบคต.บ้านท่าเนียบ สำนักงานเกษตร |

| ที่ | โครงการ | วัตถุประสงค์ | เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) | งบประมาณและที่มา | | | ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ | หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ |
|-----|------------------------------|-----------------------|--------------------------------|------------------|---------------|---------------|--|---|
| | | | | 2556 (บาท) | 2557 (บาท) | 2558 (บาท) | | |
| 51 | จัดซื้อชุดตรวจสอบสารพิษในผัก | ตรวจปริมาณสารพิษในผัก | มีชุดตรวจสอบสารพิษประจำ ศบกต. | 50,000 | - | - | การดำเนินงานของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ | สำนักปลัด ศบกต.บ้านท่าเนียน สำนักงานเกษตร |